



7D0F287C-EB72-4144-BB07-F66A9DD543DC

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME

La Contraloría General de la República hace constar a través de este documento, la presentación virtual del Informe de Rendición de Cuentas Por Período **Anual 2020** que comprende información entre el **01/01/2020** y el **31/12/2020** de la entidad **ZONAS ESPECIALES DE DESARROLLO ILO - ZED ILO** cuyo titular es **JORGE ALEJANDRO PACORA FUENTES** identificado(a) con DNI N° **00485754**.

Viernes, 23 de abril de 2021

**Subgerencia de Integridad Pública
Contraloría General de la República**

Nota:

La presentación del Informe de Rendición de Cuentas del Titular no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.



7D0F287C-EB72-4144-BB07-F66A9DD543DC

Formato N° 1 - Datos generales de la entidad

Nombre de la entidad:	ZONAS ESPECIALES DE DESARROLLO ILO - ZED ILO
Nivel de gobierno:	GOBIERNO REGIONAL
Sector:	GOBIERNOS REGIONALES
Tipo de documento de identidad:	DNI
N° de documento de identidad:	00485754
Apellidos y nombres del Titular de la entidad:	PACORA FUENTES JORGE ALEJANDRO
Tipo de Informe:	INFORME POR PERIODO ANUAL
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2020
Fecha de fin del periodo reportado:	31/12/2020
Fecha de presentación:	23/04/2021 11:35:39 a.m.

Gestores de las unidades ejecutoras o unidades orgánicas (1)

N°	Unidad ejecutora o unidad orgánica	Apellidos y nombres	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Fecha de inicio en el cargo	Formato registrado
1	ZONAS ESPECIALES DE DESARROLLO ILO - ZED ILO	LOO SEGOVIA DELIA JUSTA	DNI	04624000	15/12/2008	1, 2, 3, 4 y 5
2	ZONAS ESPECIALES DE DESARROLLO ILO - ZED ILO	AVENDAÑO MAYER FREDDY RAUL	DNI	04433648	03/09/2007	3, 4 y 5

Comentarios (2):

Notas:

- (1) Funcionario a cargo de la unidad ejecutora o unidad orgánica que provee información para la elaboración del Informe.
- (2) Relacionados a unidades ejecutoras desactivadas o nuevas unidades ejecutoras creadas.



7D0F287C-EB72-4144-BB07-F66A9DD543DC

FORMATO N° 2 - PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD

FORMATO N° 2A: INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

<p>1. ¿La entidad ha desarrollado un proceso de planeamiento estratégico conforme a lo establecido en la Directiva N° 001-2014-CEPLAN - Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico? Si la respuesta es "No" o "No se encuentra bajo el alcance de la Directiva", responda las preguntas 4 y 6 (1).</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> No se encuentra dentro del alcance de la Directiva</p>	<p>Comentarios:</p>	<p>LA LEY N° 29479, LEY QUE PRORROGA EL PLAZO DE LAS EXONERACIONES DE LOS CENTROS DE EXPORTACIÓN, TRANSFORMACIÓN, INDUSTRIA, COMERCIALIZACIÓN Y SERVICIOS, (CETICOS) HA ESTABLECIDO LA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PEI DE LOS CETICOS (HOY ZED).</p>
<p>2. Si su respuesta a la pregunta anterior es Si, indique, ¿En que fase del proceso de planeamiento estratégico se encuentra la entidad? (1)</p>	<p><input type="checkbox"/> Fase prospectiva <input type="checkbox"/> Fase estratégica <input type="checkbox"/> Fase institucional</p>		
<p>3. Si la entidad se encuentra en la fase institucional, responda: ¿El PEI cuenta con el Informe Técnico del CEPLAN (Art. 48 de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN)? (2)</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No aplica</p>	<p>Informe técnico:</p>	<p>Fecha de informe: Comentarios:</p>
<p>4. ¿La entidad que dirige cuenta con un PEI aprobado?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>	<p>Documento de aprobación:</p>	<p>Fecha de aprobación: Año inicio - Año fin: Comentarios:</p>
<p>5. ¿El PEI aprobado, fue remitido al CEPLAN, conforme lo estipula la Cuarta Disposición Final Transitoria de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p>	<p>Documento de remisión:</p>	<p>Fecha de documento: Comentarios:</p>
<p>6. ¿La entidad que dirige cuenta con un POI aprobado?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>	<p>Documento de aprobación:</p>	<p>Fecha de aprobación: Comentarios:</p>

Leyenda

- PESEM: Plan Estratégico Sectorial Multianual
- PDRC: Plan de Desarrollo Regional Concertado
- PDLC: Plan de Desarrollo Local Concertado
- PEI: Plan Estratégico Institucional
- POI: Plan Operativo Institucional
- CEPLAN: Centro Nacional de Planeamiento Estratégico

Notas:

(1) La fase de análisis prospectivo debe ser desarrollada a nivel nacional por el CEPLAN; a nivel sectorial por los Ministerios en la materia de su rectoría, a nivel territorial por los gobiernos regionales; en el marco de los Planes Especiales por las entidades responsables en concordancia con el artículo 43° y 44° de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN. La fase de análisis prospectivo puede ser desarrollada opcionalmente por el Poder Judicial, el Poder Legislativo, los Organismos Constitucionalmente Autónomos y las Universidades Públicas; y a nivel territorial, por los gobiernos locales: provinciales y distritales. Con relación a la fase estratégica, de acuerdo al artículo 32° de la Directiva antes indicada, los sectores desarrollan el PESEM, los Gobiernos Regionales el PDRC y los Gobiernos Locales el PDLC. Todas las entidades señaladas en el artículo 2° de la citada Directiva, están obligadas a desarrollar PEI y POI. Asimismo, deben considerar lo establecido en la Primera Disposición Final y Transitorias de la referida norma. (2) El Informe Técnico será emitido de manera obligatoria por el CEPLAN como requisito previo a la aprobación de los PEI de los Ministerios, PEI de los Gobiernos Regionales y de los Planes Especiales de las entidades que desarrollen los mismos.



7D0F287C-EB72-4144-BB07-F66A9DD543DC

FORMATO N° 2B: OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

N°	Objetivo Estratégico		Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.				Comentarios			
	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas		
1	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO											
	CONTRIBUIR A MEJORAR LA ARTICULACIÓN DE LOS AGENTES ECONÓMICOS REGIONALES AL COMERCIO EXTERIOR.		0.2									
INDICADORES	NÚMERO DE AGENTES ECONÓMICOS DE LA REGIÓN QUE SE ARTICULAN AL COMERCIO EXTERIOR A TRAVÉS DE ZED ILO.	Unidad	0	2010	36	29	31	0.4				
	NÚMERO DE EMPRESAS INSTALADAS EN ZED ILO QUE SE ARTICULAN CON AGENTES ECONÓMICOS DE LA REGIÓN.	Unidad	0	2010	17	15	15	0.6				

N°	Objetivo Estratégico		Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.				Comentarios			
	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas		
2	DIRECCIÓN DE OPERACIONES E INFRAESTRUCTURA.											
	CONTRIBUIR A MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE LA CADENA LOGÍSTICA IMPORTADORA-EXPORTADORA DE LA REGIÓN MOQUEGUA.		0.2									
INDICADORES	NÚMERO DE ACCIONES ORIENTADAS AL MEJORAMIENTO DE LA CADENA LOGÍSTICA.	Unidad	0	2010	52	42	42	1				
	DIRECCIÓN DE OPERACIONES E INFRAESTRUCTURA Y OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.											
3	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES E INFRAESTRUCTURA Y OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.											
	LOGRAR UNA GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE ZED ILO.		0.2									
INDICADORES	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES E INFRAESTRUCTURA Y OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.											
	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES E INFRAESTRUCTURA Y OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.											

INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas
	INCREMENTO ANUAL DE LA COBERTURA DE SERVICIOS A USUARIOS ACTUALES Y TERCEROS.	Porcentaje	10	2010	90	95	100	1		

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia			Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios			
		Línea base	Año base	Meta final	Línea base	Año base	Meta prevista al final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas
4	MEJORAR Y OFERTAR LOS SERVICIOS DE ZED ILO A LA INVERSIÓN NACIONAL Y EXTRANJERA.	0.4			DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO						
INDICADORES	NÚMERO DE EMPRESAS NACIONALES Y EXTRANJERAS NUEVAS QUE SE HAN INSTALADO EN ZED ILO.	Unidad	1	2010	18	18	19	0.7			
		Unidad	3	2010	246	163	163	0.3			

Notas:

- (1) Se necesita asignar a cada objetivo estratégico e indicador una prioridad, que vaya desde 0.01 a 1.00, donde 0.01 indica menos prioritario y 1.00 más prioritario. La suma de todos los valores de prioridad de los indicadores de cada objetivo estratégico debe sumar 1. Asimismo, la suma de todos los valores de prioridad de los objetivos estratégicos debe sumar 1.00.
- (2) Meta prevista correspondiente al final del horizonte temporal del PEI.
- (3) Si el objetivo estratégico solo tiene un indicador, corresponde colocar en la prioridad del indicador el valor 1.00.

Comentarios:



7D0F287C-EB72-4144-BB07-F66A9DD543DC

FORMATO N° 3 - OBRAS

Tipo de obras registradas	N° de obras en ejecución al inicio del periodo reportado	N° de obras paralizadas al inicio del periodo reportado	N° de obras cuya ejecución fue iniciada durante el periodo reportado	N° de Obras registradas en INF Obras al final del periodo reportado	N° de obras que cuentan con código SNIP al final del periodo reportado	Obras en ejecución a la fecha final del periodo reportado (*)	Obras paralizadas a la fecha final del periodo reportado	N° de obras concluidas a la fecha final del periodo reportado	N° de obras concluidas a la fecha final del periodo reportado	Monto obras según expediente técnico, al final del periodo reportado (S/.)	Monto ejecutado a la fecha final del periodo reportado (Total S/.) ^(**)	Monto ejecutado en las obras paralizadas, a la fecha final del periodo reportado (Total S/.)	N° de estudios de preinversión al final del periodo reportado	Costo de estudios de preinversión al final del periodo reportado	N° de obras que se encuentran en fase de elaboración de expediente técnico al final del periodo reportado	N° obras con adicionales superiores al 15%
Obras por administración directa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obras por contrata	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Asociación Pública Privada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obras por impuesto	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organismo internacional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Núcleos ejecutores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Notas:

- (1) Incluye obras que estuvieron paralizadas al inicio del periodo reportado y que fueron retomadas durante el periodo reportado.
- (2) No incluir montos desembolsados en las obras que se encuentran paralizadas.
- (3) Estudios referidos a proyectos de obras que solo llegaron hasta la fase de preinversión.
- (4) Obras no iniciadas que cuentan con expediente técnico aprobado o en proceso de elaboración.

Comentarios:



7D0F287C-EB72-4144-BB07-F66A9DD543DC

Formato N° 4 - Personal

Régimen legal	Cantidad de personal al inicio del periodo reportado	Cantidad de personal al final del periodo reportado	Gasto total en personal al inicio del periodo reportado (S/) (1)	Gasto total en personal al final del periodo reportado (S/)
Decreto Legislativo N° 276 - Carrera administrativa	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 728 - Régimen de la actividad privada	15	16	106744	109687
Decreto Legislativo N° 1057 - Contrato Administrativo de Servicios	2	3	3713	7323
Ley N° 29444 - Carrera pública magisterial	0	0	0	0
Ley N° 23733 y Ley N° 30220 - Docentes universitarios	0	0	0	0
Ley N° 23536 - Profesionales de la salud	0	0	0	0
Ley N° 26561 - Asistenciales de salud	0	0	0	0
Ley N° 29277 - Magistrados	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 052-1981 - Fiscales	0	0	0	0
Ley N° 28091 - Diplomáticos	0	0	0	0
Ley N° 29709 - Servidores Penitenciarios	0	0	0	0
Ley N° 28359 - Militares y Policías	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 1024 - Gerentes públicos	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 25650 - Fondo de apoyo gerencial	0	0	0	0
Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil	0	0	0	0
Convenios de administración con PNUD	0	0	0	0
Obreros	0	0	0	0
Servicios de terceros	0	0	0	0
Locación de servicios	0	0	0	0
Otros	0	0	0	0

Nota:

(1) Información a la fecha final del periodo anterior a que el Titular de la entidad estuvo obligado a presentar Informe.

Comentarios:



7D0F287C-EB72-4144-BB07-F66A9DD543DC

FORMATO N° 5 - PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA

Notas:

- (1) Monto de la declaratoria de viabilidad consignado en el Banco de Proyectos del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- (2) En caso se haya previsto que la ejecución del Proyecto de Inversión Pública comprende más de un ejercicio presupuestal, se deberá considerar el monto estimado acumulado al cierre del periodo reportado.
- (3) En caso la ejecución del Proyecto de Inversión Pública comprenda más de un ejercicio presupuestal, se deberá considerar el monto ejecutado acumulado al cierre del periodo reportado.

Comentarios: